

令和4年4月26日

新入生の
保護者の皆様へ

沖縄県立首里東高等学校長
(公印省略)

令和4年度奨学のための給付金支給(4～6月分前倒し給付)に関する手続き
について(新入生希望者のみ)

生活保護受給世帯及び住民税(道府県民税及び市町村民税)所得割額非課税世帯を
対象に、授業料以外の教育費負担の軽減を図ることを目的に奨学のための給付金が支
給されることとなりました。

当該制度は、返還不要の給付金で、卒業後に返還が必要な奨学金や授業料と相殺さ
れる就学支援金とは別制度です。

給付を受けるためには申請が必要ですので、別紙支給対象に該当する保護者等は、
下記のとおり申請をお願いいたします。

なお、保護者等の委任がある場合には、給付金を代理受領し、保護者等が授業料以
外に負担する教育費(学校徴収金等)に充てることが可能です。詳細は下記担当へお
問い合わせください。

記

1. 給付対象者 :

- ①生活保護(生業扶助)受給世帯
- ②令和3年度道府県民税及び市町村民税所得割非課税(0円)世帯
- ③離職等の家計急変により②と同程度の収入であると見込まれる世帯

2. 提出書類 : 裏面参照

※申請を希望される方は、事務室窓口で書類をお受け取り下さい。

又、本校HP上にも提出書類を掲載していますので印刷しご利用下さい。

3. 提出期限 : 令和4年5月13日(金)

4. 提出先 : 首里東高校事務室

5. 留意事項

- (1) 正当な理由がなく提出期限までに申請しないときは、給付金を受けられなくなり
ます。
- (2) 生活保護の受給状況や扶養者の状況は4月1日現在を基準とします。
- (3) なお、今回一部前倒し給付を申請された方で、残りの月数(9か月)分の給付を
希望される方は、7月1日基準に再度申請が必要となります。

<沖縄県外に在住の方>

この制度は、保護者等が住所を有する都道府県から給付する制度となっていますの
で、該当する場合は、お住まいの都道府県教育委員会にお問い合わせください。

<問い合わせ先> 首里東高等学校 事務室
担当者 上原・大見謝 TEL: 098-886-1578

沖縄県高等学校等奨学のための給付金(新入生用)

意志ある生徒が安心して教育を受けられるよう、授業料以外の教育費負担を軽減するため、低所得世帯を対象に、「沖縄県高等学校等奨学のための給付金制度」があります。

通常の申請時期は7月ですが、希望する新入生の保護者等に対しては、前倒しで一部給付(4～6月分)を行います。

＜一部給付の支給要件＞

4月1日時点において、次の要件をすべて満たしている方が対象となります。

- (1) 保護者等(親権者)の道府県民税及び市町村民税所得額が非課税または生活保護受給世帯
- (2) 保護者等(親権者)が、沖縄県内に在住している
- (3) 生徒が、高等学校等就学支援金の支給対象校に在学している

※家計急変について、生活保護の生業扶助の受給者は給付金の支給対象にはなりません。

保護者等が沖縄県外に在住している場合は、お住まいの都道府県にお問い合わせ下さい



○支給額(返還の必要はありません) ※国公立高校の場合

世帯状況		4～6月分	7～3月分	合計額
生活保護受給世帯(生業扶助受給世帯)※家計急変は除く		8,075円	24,225円	32,300円
非課税世帯	通信制課程以外の課程に在籍する第1子	28,525円	85,575円	114,100円
	通信制課程以外の課程に在籍する第2子以降 ※15歳以上23歳未満の兄弟姉妹がいる場合	28,525円	115,175円	143,700円
	通信制・専攻科課程に在籍	12,625円	37,875円	50,500円

※7～3月分は、7月の申請により振り込みます(再申請が必要)

○提出書類

- ①高校生等奨学給付金受給申請書(様式1)
 - ②令和3年度(令和2年分)課税証明書又は生活保護受給証明書(様式2)
 - ③債権者登録申請書(別添様式)※申請者以外の口座に振り込む際は依頼書が必要
 - ④振込口座の通帳の写し
 - ⑤委任状(給付金の代理受領等を委任する場合のみ)(様式7)
 - ⑥同意書(就学支援制度の関係書類を利用することについて同意した場合)
- ※家計急変については、⑦～⑨についても提出ください。
- ⑦保護者等保護者等の家計急変の発生事由を証明する書類
離職票、雇用保険受給資格者証等 破産宣告通知書・廃業等届出書のいずれか
 - ⑧家計急変前・家計急変後の収入を証明する書類
給与所得者・・・課税証明書の写し(家計急変前)会社作成の給与明細、直近の給与明細書3か月以上(家計急変後)
営業所得者・・・課税証明書の写し(家計急変前)税理士又は公認会計士の作成した証明書類(家計急変後)
 - ⑨保護者等の扶養親族の人数・年齢を確認する書類
扶養親族分の健康保険証の写し又は扶養親族の記載が省略されていない課税証明書(全項目証明書)
※定年退職などは、家計急変の対象となりません。
※生活保護の生業扶助の受給者は、家計急変の対象となりません。
※状況に応じて追加書類の提出をお願いすることがあります。

○問い合わせ先

首里東高校事務室 担当者: 上原・大見謝 TEL:098-886-1578

様式1-1

令和 4 年 4 月 日

沖縄県知事 殿

高校生等奨学給付金受給申請書

※必須項目

下記の4点を確認の上、左の□にレ点を付けてください。

- この申請書の記載内容は、事実と相違ありません。
- この申請書に虚偽の記載があった場合は、沖縄県の求めに従いその全額を即時返還します。
- 私は沖縄県以外の都道府県に高校生等奨学のための給付金の申請は行っていません。
- この申請の対象となる高校生等は児童福祉法による児童入所施設措置費（見学旅費又は特別育成費（母子生活支援施設の高校生等を除く））の支弁対象ではありません。

※該当する□にレ点をつけてください。

①	<input type="checkbox"/> 課税証明書・生活保護法の規定による生活保護受給証明書を提出します。
---	--

高校生等奨学給付金の受給を申請します。

ふりがな		申請者住所	
申請者氏名		(電話番号)	— —
高校生等との関係 ※該当する□にレ点を記入	<input type="checkbox"/> 親権者 <input type="checkbox"/> 未成年後見人 <input type="checkbox"/> 未成年後見人である里親 <input type="checkbox"/> 主たる生計維持者 <input type="checkbox"/> 生徒本人 <input type="checkbox"/> その他 ()		

【対象となる高校生等について】

ふりがな		生年月日	平成 年 月 日	
生徒氏名				
在学する学校	名称	沖縄県立首里東高等学校 全日制課程 普通学科		
	所在地	沖縄県那覇市首里石嶺町3丁目178番地		
	在学期間	令和 4 年 4 月 1 日 ~ 在学中	学年 1 年	在学中に給付金を受給した回数 0 回

【過去の高等学校等における在学期間】

学校名	立	高等学校	制課程	在学中に給付金を受給した回数
在学期間	年 月 日	~	年 月 日	回
学校名	立	高等学校	制課程	在学中に給付金を受給した回数
在学期間	年 月 日	~	年 月 日	回

様式 1-2

(1) 【保護者等の収入の状況について】（該当する□にレ点を付けてください。）
生活保護法（昭和25年法律第144号）第36条の規定による生業扶助（高等学校等就学費）について

①	4月1日現在、生活保護を受給しています。 <input type="checkbox"/> 生業扶助を受給しています。 →受給していることがわかる証明書を添付ください。(2)以下は記載の必要はありません。 <input type="checkbox"/> 生活保護を受給していますが、生業扶助は受給していません。 →(2)以下を記載してください。
②	<input type="checkbox"/> 4月1日現在、生活保護を受給していません。→(2)以下を記載してください。

(2) 【扶養親族の状況について】（非課税世帯のみ記入してください。）
※4月1日現在、当該世帯に生徒本人以外で扶養されている兄弟姉妹がいる場合で15歳（中学生を除く。）以上23歳未満の方は、記入してください。

扶養親族の状況	高校生等との関係	氏名	生年月日	学校名・職業	※高校に通学している方は該当する□にレ点を記入
					<input type="checkbox"/> 通信制 <input type="checkbox"/> 通信制以外 <input type="checkbox"/> 休学中
					<input type="checkbox"/> 通信制 <input type="checkbox"/> 通信制以外 <input type="checkbox"/> 休学中
					<input type="checkbox"/> 通信制 <input type="checkbox"/> 通信制以外 <input type="checkbox"/> 休学中

(3) 【保護者等の収入の状況について】次の者の課税証明書の写し等を提出します。
（該当する□にレ点を **1つだけ** 付けてください。）

①	親権者（両親）2名分 <input type="checkbox"/> 生徒が未成年（18歳未満）であり、親権者（両親）が2人存在する場合
②	親権者1名分 <input type="checkbox"/> 離婚、死別等により親権者が1名の場合 <input type="checkbox"/> 親権者が存在するものの、家庭の事情によりやむを得ず、親権者の1人の課税証明書等を提出できない場合 ※親権者が課税期日に日本国内に住所を有していない場合、課税額の確認ができないため、支援対象外となります。 理由 { }
③	未成年後見人（ ）名分 <input type="checkbox"/> 親権者が存在せず、未成年後見人が選任されている場合（未成年後見人が複数選任されている場合は、全員分） ※未成年後見人が法人である場合又は財産に関する権限のみを行使すべきこととされている者である場合は、その者を除く。
④	生徒の生計をその収入により維持している者（主たる生計維持者）（両親等）2名分 <input type="checkbox"/> 生徒が在学中に成人した場合で、成人する直前の未成年の時点から申請の時点で生計を維持する者に変更がない場合
⑤	生徒の生計をその収入により維持している者（主たる生計維持者）1名分 （※）に該当する場合は生徒の保険証の写しを添付して下さい。 <input type="checkbox"/> 親権者は存在するが就学に要する経費を負担していない場合（※） <input type="checkbox"/> 生徒が未成年だが、親権者又は未成年後見人が存在しない場合（※） <input type="checkbox"/> 入学時点で生徒が成人であったが、主たる生計維持者が存在する場合（※） <input type="checkbox"/> 生徒が成人であり、未成年の時点で親権者が1人だった場合又は成人後に主たる生計維持者が1人になった場合 <input type="checkbox"/> 生徒が成人であり、未成年の時点で親権者又は未成年後見人が存在しない場合（※）等
⑥	生徒本人 <input type="checkbox"/> 成人に達しており、自身が主たる生計維持者である場合 <input type="checkbox"/> 親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合 等

(4) 【保護者等について】
課税証明書の写し等を提出する保護者等の氏名及び対象生徒との続柄を記入してください。

ふりがな		高校生等との続柄	
氏名			

ふりがな		高校生等との続柄	
氏名			

認定番号※	---
学校担当者記入	
就学支援金・学び直し支援金・専攻科支援金	

※本序記入欄
<input type="checkbox"/> 生活保護
<input type="checkbox"/> 第1子
<input type="checkbox"/> 第2子以降

様式1-1

令和 4 年 4 月 日

沖縄県知事 殿

高校生等奨学給付金受給申請書

申請回数は4月1回に限ります

※必須項目

- 下記の4点を確認の上、左の□にレ点を付けてください。
- この申請書の記載内容は、事実と相違ありません。
 - この申請書に虚偽の記載があった場合は、沖縄県の求めに従いその全額を即時返還します。
 - 私は沖縄県以外の都道府県に高校生等奨学のための給付金の申請は行っていません。
 - この申請の対象となる高校生等は児童福祉法による児童入所施設措置費（見学旅費又は特別育成費（母子生活支援施設の高校生等を除く））の支弁対象ではありません。

※該当する□にレ点をつけてください。

① 課税証明書・生活保護法の規定による生活保護受給証明書を提出します。

高校生等奨学給付金の受給を申請します。

ふりがな	りゅうきゅう まつ	申請者住所	沖縄県那覇市泉崎1-2-2
申請者氏名	琉球 マツ	(電話番号)	098 - 866 - 2711
高校生等との関係 ※該当する□にレ点を記入	<input checked="" type="checkbox"/> 親権者 <input type="checkbox"/> 未成年後見人 <input type="checkbox"/> 未成年後見人である里親 <input type="checkbox"/> 主たる生計維持者 <input type="checkbox"/> 生徒本人 <input type="checkbox"/> その他 ()		

【対象となる高校生等について】

ふりがな	おきなわ でいご	生年月日	昭和 平成 18 年 4 月 20 日
生徒氏名	沖縄 梯梧		
在学する学校	名称	沖縄県立教育支援高等学校 全日制 課程 学科	
	所在地	沖縄県那覇市寄宮1-2-16	
	在学期間	令和 4 年 4 月 1 日 ~ 在学中	学年 1 年 在学中に給付金を受給した回数 0 回

【過去の高等学校等における在学期間】

学校名	立 高等学校	制課程	在学中に給付金を受給した回数
在学期間	年 月 日 ~ 年 月 日		回
学校名	立 高等学校	制課程	在学中に給付金を受給した回数
在学期間	年 月 日 ~ 年 月 日		回

様式1-2

(1)【保護者等の収入の状況について】(該当する□にレ点を付けてください。)
生活保護法(昭和25年法律第144号)第36条の規定による生業扶助(高等学校等就学費)について

①	4月1日現在、生活保護を受給しています。 <input type="checkbox"/> 生業扶助を受給しています。 →受給していることがわかる証明書を添付ください。(2)以下は記載の必要はありません。 <input type="checkbox"/> 生活保護を受給していますが、生業扶助は受給していません。 →(2)以下を記載してください。
②	<input checked="" type="checkbox"/> 4月1日現在、生活保護を受給していません。→(2)以下を記載してください。

(2)【扶養親族の状況について】(非課税世帯のみ記入してください。)
※4月1日現在、当該世帯に生徒本人以外で扶養されている兄弟姉妹がいる場合で15歳(中学生を除く。)以上23歳未満の方は、記入してください。

扶養親族の状況	高校生等との関係	氏名	生年月日	学校名・職業	※高校に通学している方は該当する□にレ点を記入
					<input type="checkbox"/> 通信制 <input type="checkbox"/> 通信制以外 <input type="checkbox"/> 休学中
					<input type="checkbox"/> 通信制 <input type="checkbox"/> 通信制以外 <input type="checkbox"/> 休学中
					<input type="checkbox"/> 通信制 <input type="checkbox"/> 通信制以外 <input type="checkbox"/> 休学中

(3)【保護者等の収入の状況について】次の者の課税証明書の写し等を提出します。
(該当する□にレ点を **1つだけ** 付けてください。)

①	親権者(両親)2名分 <input type="checkbox"/> 生徒が未成年(18歳未満)であり、親権者(両親)が2人存在する場合
②	親権者1名分 <input checked="" type="checkbox"/> 離婚、死別等により親権者が1名の場合 <input type="checkbox"/> 親権者が存在するものの、家庭の事情によりやむを得ず、親権者の1人の課税証明書等を提出できない場合 ※親権者が課税期日に日本国内に住所を有していない場合、課税額の確認ができないため、支援対象外となります。 理由 ()
③	未成年後見人()名分 <input type="checkbox"/> 親権者が存在せず、未成年後見人が選任されている場合(未成年後見人が複数選任されている場合は、全員分) ※未成年後見人が法人である場合又は財産に関する権限のみを行使すべきこととされている者である場合は、その者を除く。
④	生徒の生計をその収入により維持している者(主たる生計維持者)(両親等)2名分 <input type="checkbox"/> 生徒が在学中に成人した場合で、成人する直前の未成年の時点から申請の時点で生計を維持する者に変更がない場合
⑤	生徒の生計をその収入により維持している者(主たる生計維持者)1名分 (※)に該当する場合は生徒の保険証の写しを添付して下さい。 <input type="checkbox"/> 親権者は存在するが就学に要する経費を負担していない場合(※) <input type="checkbox"/> 生徒が未成年だが、親権者又は未成年後見人が存在しない場合(※) <input type="checkbox"/> 入学時点で生徒が成人であったが、主たる生計維持者が存在する場合(※) <input type="checkbox"/> 生徒が成人であり、未成年の時点で親権者が1人だった場合又は成人後に主たる生計維持者が1人になった場合 <input type="checkbox"/> 生徒が成人であり、未成年の時点で親権者又は未成年後見人が存在しない場合(※)等
⑥	生徒本人 <input type="checkbox"/> 成人に達しており、自身が主たる生計維持者である場合 <input type="checkbox"/> 親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合 等

(4)【保護者等について】
課税証明書の写し等を提出する保護者等の氏名及び対象生徒との続柄を記入してください。

ふりがな	りゅうきゅう まつ	高校生等との続柄	ふりがな		高校生等との続柄
氏名	琉球 マツ	母	氏名		

生活保護受給証明書

年 月 日

福祉事務所長 印

下記の内容に相違ないことを証明します。
(該当する□にレ点をつけてください。)

- 1. 生業扶助あり (生業扶助開始日 年 月 日)
- 2. 生業扶助なし

世帯主氏名

住所

世帯員氏名

氏 名	続柄	生年月日	保護開始日
			年 月 日
			年 月 日
			年 月 日
			年 月 日
			年 月 日
			年 月 日
			年 月 日

証明書の使用目的

高校生等奨学給付金の受給手続のため

備考

申請者以外の口座へ振り込む場合は、この依頼書を提出して下さい

令和 年 月 日

沖縄県知事 殿

依頼書

依頼人 _____

私が受ける、令和4年度高等学校等奨学のための給付金については、下記への支払いをお願いします。

併せて、別添のとおり債権者登録申請書を提出します。

1. 支払先

2. 生徒との関係

3. 支払口座等

別添債権者登録申請書のとおり

令和 年 月 日

< 記入例 >

沖縄県知事 殿

依頼書

依頼人 琉球 マツ

私が受ける、令和4年度高等学校等奨学のための給付金については、下記への支払いをお願いします。

併せて、別添のとおり債権者登録申請書を提出します。

1. 支払先 琉球 海人
2. 生徒との関係 義理の父
3. 支払口座等 別添債権者登録申請書のとおり

令和 年 月 日

沖縄県知事 殿

委任状

私が支給を受ける高校生等奨学給付金を下記の学校徴収金等に充てることについて、
首里東高等学校長に委任することを了承します。

記

申請者住所	〒	ふりがな	
		申請者氏名	印
		学年・組・出席番号	年 組 番
		生徒氏名	
学校徴収金等	○学校徴収金 (修学旅行費、教材費、学年費、実習費等) ○団体徴収金 (PTA会費等の経費)		

※学校長は給付金を学校徴収金等に充てた後でなお、給付金に残余がある場合、その金額を申請者(保護者等)に支給する。

債権者登録(新規・変更)申請書

一般
 公共団体
 特定債権者
 非常勤等
 一時債権者
 職指定の資金前渡員

処理 1:新規
 2:変更
 3:削除

処理	債権者コード									

郵便番号 (フリガナ)		電話番号	
住 所			
(フリガナ) 氏名又は法人名			
業 種	入札参加資格	1 : 有 2 : 無	
支払方法	1 : 支払証 2 : 口座振替 7 : 隔地払(郵便電信) 8 : 納付書による支払		
預金種目 (フリガナ)	1 : 普通預金 2 : 当座預金 3 : 別段預金 ※貯蓄預金は不可		
金融機関名	銀行		支店
店 番	口座番号		
口座名義 (カタカナ又はアルファベット) ※通帳表紙うらの記載どおり記入			
前払保証を受ける口座を設ける必要がある場合のみ記入	(フリガナ) 金融機関名	銀行	
	店 番	口座番号	
	口座名義 (カタカナ又はアルファベット) ※通帳表紙うらの記載どおり記入		
上記のとおり申請します。		令和 年 月 日	
沖縄県知事 殿		申請者 住所	
		氏名	

債権者登録申請書記入要領
債権者登録(新規・変更)申請書

□一般 □公共団体 □特定債権者 □非常勤等 □一時債権者 □職指定の資金前渡員

処理	1:新規	2:変更	3:削除
債権者コード			

記入の必要はありません

郵便番号 (フリガナ)	900-8571 ゴハシイスマキキョウメニハンニコウ	電話番号	098-866-2711
住所	那覇市泉崎一丁目2番2号		
(フリガナ)	リュウキョウ マツ		
氏名又は法人名	琉球 マツ		
業種	入札参加資格	1:有	2:無
支払方法	1:支払証 7:隔地払(郵便電信) 8:納付書による支払	2:口座振替	
預金種目 (フリガナ)	1:普通預金 2:当座預金 3:別段預金 ※貯蓄預金は不可	0 0 0	0 0 0
金融機関名	銀行	0 0	0 0
店番	0 0 0	口座番号	0 0 0 0 0 0 0 0
口座名義 (カタカナ又はアルファベット) ※通帳表紙の記載どおり記入	リュウキョウ マツ		
申請者	琉球 マツ		
住所	那覇市泉崎一丁目2番2号		
申請日	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日		

住所は正確に記入して下さい
(県外の方は都道府県名から記入して下さい。)

「業種」「入札参加資格」は記入の必要はありません。

奨学のための給付金は、口座振替によりお支払いします。

該当する番号を○で囲んで下さい。貯蓄預金は登録できません。

金融機関が農協、信金等の場合もこの欄に記入して下さい。

店番、口座番号、口座名義人は預金通帳等に基づき、正確に記入して下さい。
口座名義は通帳表紙うらに記載されているカタカナ又はアルファベットを記入して下さい。

通帳の写し等、本人確認ができる書類を提出していれば、押印不要です。

沖縄県知事 殿

令和4年 月 日

同意書

私は、奨学のための給付金審査のため、高等学校等就学支援金制度等の関係書類（課税証明書・生活保護受給証明書等）を利用することに同意します。

氏名	
----	--

※氏名は、給付金受給申請者の方が自筆で署名してください。