

令和3年3月26日

保護者の皆様へ

沖縄県立首里東高等学校長  
(公印省略)

## 沖縄県バス・モノレール通学費支援事業に関する手続きについて

意欲ある生徒が安心して教育を受けられるよう、以下の世帯を対象にバス及びモノレール通学費を支援（無料化）します。

支援を受けるためには申請が必要ですので、希望される方は下記のとおり申請をお願いいたします。

記

※申請書類は、本校HPまたは事務室窓口でお受け取り下さい。

### 1 支援対象者

下記①～②の要件をすべて満たしている方が対象となります。

- ① 次のア～オのいずれかに該当する世帯
  - ア 令和3年度高等学校等奨学のための給付金受給世帯（一部給付を除く）
  - イ 最新年度の道府県民税及び市町村民税所得割額が非課税世帯
  - ウ 令和2年度高等学校等奨学のための給付金受給世帯（一部給付を除く）
  - エ 児童扶養手当または母子及び父子家庭等医療費助成受給世帯
  - オ 離職等の家計急変によりア、イと同程度の収入状況と見込まれる世帯
- ② 県内の県立高校（全日制・定時制）、国立高等専門学校（1年～3年）、私立高校等に在学している高校生等  
※ただし、ほかの制度で通学費の支弁対象となっている場合は対象外  
(例) 生活保護（生業扶助）受給世帯等

### 2 提出書類

- (1) バス・モノレール通学費等支援事業認定申請書（様式第1号）
- (2) 下記の書類のうち、いずれか1つ
  - ・令和3年度または令和2年度「高校生等奨学給付金支給決定通知書」（写）
  - ・最新の課税証明書または非課税証明書（写可）
  - ・児童扶養手当証書（写）または母子及び父子家庭等医療費受給者証（写）
  - ・家計急変に係る世帯の収入状況等を証明する書類一式（詳しくはリーフレットQ&Aの11を確認して下さい）

### 3 申請期間： 随時申請を受け付けています。

※毎月5日までに提出していただくと、審査後、翌月1日から利用可能なオキカ等を交付します。

### 4 提出先： 首里東高校事務室

<問い合わせ先> 首里東高等学校 事務室  
担当者 我謝・安里 TEL: 098-886-1578

様式第1号（第7条関係）

令和 年 月 日

沖縄県知事 殿

新規  区間変更

### バス通学費等支援事業認定申請書（バス・モノレール通学費支援）

次の5点を確認の上、にレ点を付けてください。（この欄にチェックがない場合は、認定できません。）

<input type="checkbox"/>	この申請書の記載内容は、事実と相違ありません。
<input type="checkbox"/>	この申請書に虚偽の記載があった場合は、沖縄県の求めに従い、沖縄県が負担した通学費全額を即時返還します。
<input type="checkbox"/>	生活保護の生業扶助（高等学校等就学費）による通学費を受給していません。
<input type="checkbox"/>	この申請の対象となる高校生等は児童福祉法による児童入所施設措置費（見学旅費又は特別育成費（母子生活支援施設の高校生等を除く））の支弁対象ではありません。
<input type="checkbox"/>	必要な場合に限り、沖縄県が手当の受給状況、在学状況、バス・モノレールの利用状況等を市町村、学校、交通事業者等の関係機関に確認を行い、当該関係機関が県へ回答することに同意します。

#### 1【申請者】（保護者等）

ふりがな		生徒との関係 ※該当する <input type="checkbox"/> に レを記入	<input type="checkbox"/> 親権者	<input type="checkbox"/> 未成年後見人
申請者 氏名	印		<input type="checkbox"/> 主たる生計維持者	<input type="checkbox"/> 生徒本人
申請者住所等	〒 TEL : (                      ) -			

#### 2【対象となる生徒】

ふりがな		<input type="checkbox"/> 男	生年月日	平成	年	月	日
氏名		<input type="checkbox"/> 女					
生徒住所	※申請者住所と同じ場合は、「申請者と同一」と記入して下さい。						
在学する学校	学校名： 沖縄県立首里東高等学校	学年	年生	課程	全日制		

#### 3【バス利用区間等①】

利用バス事業者	いずれか1つの <input type="checkbox"/> にレ点を付けてください <input type="checkbox"/> ①琉球バス交通 <input type="checkbox"/> ②那覇バス <input type="checkbox"/> ③沖縄バス <input type="checkbox"/> ④東陽バス <input type="checkbox"/> ⑤琉球バス交通・沖縄バス共同運行 <input type="checkbox"/> ⑥高速バス(系統番号111,117) <input type="checkbox"/> ⑦やんばる急行バス <input type="checkbox"/> ⑧平安座総合開発 <input type="checkbox"/> ⑨国頭村営バス <input type="checkbox"/> ⑩宮古共栄バス <input type="checkbox"/> ⑪八千代バス・タクシー <input type="checkbox"/> ⑫共和バス <input type="checkbox"/> ⑬東運輸 <input type="checkbox"/> ⑭久米島町営バス	系統番号	①～⑤のバス事業者：主に利用する系統番号を1つ記入して下さい ⑥～⑭のバス事業者：系統番号があれば記入して下さい
利用区間	(                      ) ~ (                      )		

※①～⑤のバス事業者を選択した場合、記入した系統番号以外で利用可能な系統番号があればOKICA発行時にお知らせします

#### 【バス利用区間等②】 ※乗り継ぎがある場合に記入して下さい

利用バス事業者	いずれか1つの <input type="checkbox"/> にレ点を付けてください <input type="checkbox"/> ①琉球バス交通 <input type="checkbox"/> ②那覇バス <input type="checkbox"/> ③沖縄バス <input type="checkbox"/> ④東陽バス <input type="checkbox"/> ⑤琉球バス交通・沖縄バス共同運行 <input type="checkbox"/> ⑥高速バス(系統番号111,117) <input type="checkbox"/> ⑦やんばる急行バス <input type="checkbox"/> ⑧平安座総合開発 <input type="checkbox"/> ⑨国頭村営バス <input type="checkbox"/> ⑩宮古共栄バス <input type="checkbox"/> ⑪八千代バス・タクシー <input type="checkbox"/> ⑫共和バス <input type="checkbox"/> ⑬東運輸 <input type="checkbox"/> ⑭久米島町営バス	系統番号	①～⑤のバス事業者：主に利用する系統番号を1つ記入して下さい ⑥～⑭のバス事業者：系統番号があれば記入して下さい
利用区間	(                      ) ~ (                      )		

※①～⑤のバス事業者を選択した場合、記入した系統番号以外で利用可能な系統番号があればOKICA発行時にお知らせします

#### 4【モノレールの利用区間】

利用区間	(                      ) ~ (                      )
------	-----------------------------------------------------

※バスとモノレール両方を申請する場合、利用区間の重複は認められません（バスとモノレールを乗り継ぐ場合のみ可）

**5【利用予定回数】1週間あたりのバスまたはモノレールの利用予定回数を記入して下さい。**

	行き①	帰り②	合計①+②
利用予定回数	回/週	回/週	回/週

※現時点での予定回数を記載して下さい。  
 実際の利用回数が記載した予定回数を上回っても問題ありません。

**6【該当する認定要件】※該当する認定要件の記入欄に○印をつけてください。(区間変更の場合は添付書類の省略可)**

記入欄	認定要件	添付が必要な書類
①	今年度に「沖縄県高等学校等奨学のための給付金」の支給決定を受けた者 ※一部給付は除く	高校生等奨学給付金支給決定通知書(写)
②	今年度に「沖縄県高等学校等奨学のための給付金」を受給できる者と同等の収入状況である者	最新の課税証明書または非課税証明書(写可)
③	前年度に「沖縄県高等学校等奨学のための給付金」の支給決定を受けた者 ※一部給付は除く	高校生等奨学給付金支給決定通知書(写)
④	「児童扶養手当」または「母子及び父子家庭等医療費助成」受給世帯	「児童扶養手当証書」または「母子及び父子家庭等医療費受給者証」(写)
⑤	離職等の家計急変により①、②と同程度の収入状況(保護者等全員)と見込まれる世帯 【家計急変の理由】 ( )	ア～エの書類を提出してください。 ※「高校生等奨学給付金(家計急変)受給申請書」を同時に提出し、ア～エの書類を添付している場合は省略可 ア. 保護者等の家計急変の発生事由を証明する書類 離職票、雇用保険受給資格者証等 破産宣告通知書・廃業等届出書等 イ. 家計急変前の収入を証明する書類(保護者全員分) 最新の所得課税証明書(全項目が記載されているもの) ウ. 家計急変後の収入を証明する書類 最新の源泉徴収票、給与見込証明書(家計急変後3ヶ月分の給与の記載があること)ただし、年間で賞与がある場合は賞与(見込額)を記載すること、税理士又は公認会計士の作成した証明書類(家計急変後)等 エ. 保護者等の扶養親族の人数・年齢を確認する書類 扶養親族分の健康保険証の写、扶養親族の記載が省略されていない課税証明書

**7【保護者等】保護者等の氏名及び対象生徒等との続柄を記入して下さい(親権者が2名の場合は、2名分ご記入下さい)**

保護者等の氏名	生徒との続柄	保護者等の氏名	生徒との続柄

※ここから下は、上記6【該当する認定要件】①、③、④に該当する場合は記載の必要はありません

**8【保護者等の所得状況】**

該当するいずれかの□にレ点をつけ、最新の課税証明書または非課税証明書を添付してください。

保護者等の状況	<input type="checkbox"/>	親権者(両親)2名分
	<input type="checkbox"/>	親権者1名分 ・離婚、死別、未婚により親権者が1名の場合
	<input type="checkbox"/>	親権者1名分 ・親権者が存在するものの、家庭の事情によりやむを得ず、親権者の1人の課税証明書等を提出できない場合 ※親権者が課税期日に日本国内に住所を有していない場合、課税額の確認ができないため、支援対象外となります。 理由 ( )
	<input type="checkbox"/>	未成年後見人( )名分 ・親権者が存在せず、未成年後見人が選任されている場合(未成年後見人が複数選任されている場合は、全員分) ※未成年後見人が法人である場合又は財産に関する権限のみを行使すべきこととされている者である場合は、その者を除く。
	<input type="checkbox"/>	生徒の生計をその収入により維持している者(主たる生計維持者)1名分 ※生徒の保険証の写しを添付して下さい。 ・親権者又は未成年後見人が存在しない場合 ・生徒本人が成人に達しているが、主たる生計維持者が存在する場合 等
	<input type="checkbox"/>	生徒本人(成人) ・成人に達しており、自身が主たる生計維持者である
	<input type="checkbox"/>	生徒本人(未成年) ・所得確認の対象が生徒本人(親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合)

# 沖縄県バス通学費等支援のご案内 (バス・モノレール通学費支援)

意欲ある生徒が安心して教育を受けられるよう、以下の世帯を対象にバス及びモノレール通学費を支援（無料化）します。

## 1 対象者等 次の①～②の要件をすべて満たしている方が対象となります

### ① 次のア～オのいずれかに該当する世帯

- ア 令和 3 年度高等学校等奨学のための給付金受給世帯（一部給付を除く）
- イ 最新年度の都道府県民税及び市町村民税所得割が非課税世帯
- ウ 令和 2 年度高等学校等奨学のための給付金受給世帯（一部給付を除く）
- エ 児童扶養手当または母子及び父子家庭等医療費助成受給世帯
- オ 離職等の家計急変によりア、イと同程度の収入状況と見込まれる世帯

### ② 県内の県立高校（全日制・定時制）、国立高等専門学校（1年～3年）、私立高校等に在学している高校生等

ただし、ほかの制度で通学費の支弁対象となっている場合は対象外となります。（例）生活保護（生業扶助）受給世帯 など

利用できるバス会社等	支援方法
琉球バス交通、那覇バス、沖縄バス、東陽バス 沖縄都市モノレール	申請区間（自宅から学校まで）で利用可能なオキカを交付
高速バス（琉球バス交通、那覇バス、沖縄バス、東陽バス） ※系統番号111, 117	申請区間（自宅から学校まで）で利用可能な回数券を交付
【本島】 やんばる急行バス、平安座総合開発、国頭村営バス 【宮古】 宮古協栄バス、八千代バス・タクシー、共和バス 【石垣】 東運輸 【久米島】 久米島町営バス	申請区間（自宅から学校まで）で利用可能な利用券を交付

## 2 申請期間

随時申請を受け付けています。

※毎月5日までに提出していただくと、審査後、翌月1日から利用可能なオキカ等を交付します。

（例）4月26日に提出→6月から利用可能なオキカを交付

## 3 申請書類

### ①バス通学費等支援事業認定申請書（様式1号）

### ②下記の書類のうち、いずれか1つ

- ・令和3年度または令和2年度「高校生等奨学給付金支給決定通知書」（写）
- ・最新の課税証明書または非課税証明書（写可）
- ・児童扶養手当証書（写）または母子及び父子家庭医療費受給者証（写）
- ・家計急変に係る世帯の収入状況等を証明する書類一式（詳しくはQ&A11を確認して下さい）

バス通学支援 教育委員会



申請書はインターネットでもダウンロードできます

## 4 提出先

在学している高等学校に提出して下さい。

## 5 その他

毎月の利用実績を報告する必要があります。

バス専用オキカ交付後、デポジット（保証金）500円のお振り込みが必要となります。

お問い合わせ

【国公立】教育支援課（バス通学費等支援専用ダイヤル）098-866-2116

【私立】総務私学課 098-866-2074

## 利用に関する質問



Q	A
1 申請した時と異なるバス会社や区間は利用できますか	<u>無料が適用されず運賃が発生します。</u> 申請したバス会社のみ利用ができます
2 土日や祝日も利用できますか	利用可能です。

## 申請に関する質問

Q	A
3 行きと帰りで異なるバス会社や区間を申請できますか	できません。 行きと帰りは同じバス会社・区間になります。
4 どのバスに乗ればいいのか分かりません。 バスのダイヤを教えてください。	「のりものNAVI」などのサイトで調べることができます。 <u>試しにバスに乗り、自分にあったバスが確認することをお勧めします。</u>
	<div style="display: flex; justify-content: space-around; text-align: center;"> <div> <p>利用するバス停が分かっている方 のりものNAVI</p>  </div> <div> <p>バス停・路線をお探しの方 Yahoo! JAPAN路線情報</p>  </div> <div> <p>バス停・路線をお探しの方 Googleマップ</p>  </div> </div>
5 共同運行路線とは何ですか	一部の路線で琉球バス交通と沖縄バスが共同でバスを運行しています。 その路線は琉球バス交通・沖縄バスどちらでも利用できます。 【共同運行路線】20,28,29,65,66,67,70,72,76,78,89,120,228
6 バスを乗り継ぐ必要がありますが、申請できますか	申請可能です。バスとモノレールの乗り継ぎも可能です。
7 行きはモノレール、帰りはバスを利用したい	行きと帰りが異なる区間での申請は出来ません。 モノレールとバスを乗り継ぐ場合は、併用が可能です。
8 高速バス（琉球バス交通、那覇バス、沖縄バス、東陽バス）は利用できますか	系統番号111,117を利用する場合は、回数券を交付します。 同一区間で、回数券・専用オキカ両方での支援は受けられません。 【系統番号（高速バス）】111,117……回数券を交付 【系統番号（高速経由）】113,123,127,152……専用オキカを交付
9 デポジットとは何ですか	オキカの使い捨て防止のためお預かりする金額のことです。オキカが不要となり返却する際に、お預かりしたデポジットはお返しします。
10 デポジットはいつ払えばいいですか	認定後、お振り込みいただく口座番号をご案内します。
11 離職等の家計急変による申請をしたいのですが、こういった書類を提出すればよいですか	離職等の家計急変により、保護者等全員が住民税所得割非課税と同程度の収入状況であることが見込まれる場合は、支援の対象となります。 次の①～④の書類を提出してください。 ①保護者等の家計急変の発生事由を証明する書類 離職票、雇用保険受給資格者証等 破産宣告通知書・廃業等届出書等 ②家計急変前の収入を証明する書類 令和2年度所得課税証明書（全項目が記載されているもの）※保護者全員分 ③家計急変後の収入を証明する書類 令和2年分源泉徴収票、給与見込証明書（家計急変後3ヶ月分の給与の記載があること。ただし、年間で賞与がある場合は賞与（見込額）を記載すること）、税理士又は公認会計士の作成した証明書類（家計急変後）等 ④保護者等の扶養親族の人数・年齢を確認する書類 扶養親族分の健康保険証の写、扶養親族の記載が省略されていない課税証明書 ※定年退職などは、家計急変の対象となりません。 ※状況に応じて追加書類の提出をお願いすることがあります。

## その他の質問

Q	A
12 利用実績報告とは何ですか	バス等の毎月の利用状況を県に報告していただきます。 報告の方法などは、オキカ等の交付の際にご案内します。
13 在学中はずっと利用できますか	毎年3月末に更新があります。更新の際、課税証明書などの書類を提出していただく場合があります。認定要件から外れた場合は利用できません。また、更新回数にも制限があります。
14 休学した場合、再度申請しますか	休学の場合、オキカを停止する必要がありますので学校に連絡して下さい。復学後、利用したい場合は、再度申請をお願いします。